

UNIVERSITATEA BIOTERRA BUCUREȘTI



REGULAMENT

**PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA EXAMENELOR DE
LICENȚĂ/DIPLOMA ȘI DISERTAȚIE**

**Aprobat : 15.01.2016
Actualizat: 11.02.2016**

2016

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament a fost elaborat în conformitate cu următoarele prevederi:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 ;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Legea 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3098/01.02.2016 Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă/disertație;

Art.2. Examenele de finalizare a studiilor în cadrul U.B.d.B., sunt: **examenul de licență/diploma**, pentru ciclul de studii universitare de licență și **examenul de disertație**, pentru ciclul de studii universitare de masterat.

Examenele prevăzute la alin.1 se organizează și se desfășoară în conformitate cu dispozițiile legale și cu cele ale prezentului regulament.

Art.3. U.B.d.B. organizează examene de licență/ diploma și disertație numai pentru programele/ specializările de studii acreditate.

Art. 4. U.B.d.B. organizează examen de licență/ diplomă și disertație atât pentru absolvenții proprii ai specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu cât și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior.

La un program de studii /specializare, examenul de licență/ diplomă și disertație se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.

Art. 5. Examenele de licență/ diplomă și disertație se desfășoară la sediile facultăților organizatoare din cadrul U.B.d.B..

Art.6. Comercializarea lucrărilor științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor a unei lucrări de licență/ diplomă și disertație, este interzisă.

Persoanele care se fac vinovate de săvârșirea unor astfel de fapte, indiferent de calitatea pe care o au în cadrul U.B.d.B., student sau cadru didactic, precum și orice alt angajat sau asociat al U.B.d.B., vor fi sancționate conform legislației în domeniu.

Art.7. Pentru asigurarea originalității fiecare lucrare de licență/ diplomă și disertație va fi prezentată și va fi însoțită de o declarație pe proprie răspundere, completată și semnată de autorul lucrării, conform modelului – Anexa nr.3 – la prezentul regulament.

În condițiile în care coordonatorii științifici ai lucrărilor de licență/ diplomă și disertație, după ce au dat toate îndrumările necesare întocmirii și redactării lucrării, constată încălcarea Codului de etică și deontologie profesională

universitară de către student/student-masterand, elaborează un referat prin care propune sancționarea acestuia.

Art.8. Modul de redactare a lucrării de licență/ diploma sau disertație se stabilește prin ghiduri elaborate de consiliile facultăților.

Capitolul II

ÎNSCRIEREA ABSOLVENȚILOR

Art.9. Pentru absolvenții fiecărei promoții din cadrul U.B.d.B., examenele de licență/ diploma sau disertație se pot organiza în trei sesiuni, în perioadele stabilite de senatele institutiei organizatoare, din care doua sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

La examenele de finalizare a studiilor se pot înscrie și absolvenții promoțiilor anterioare în sesiunile programate pentru promoția curentă.

Art.10. Absolvenții specializărilor/programele de studii acreditate *se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diploma la o altă instituție de învățământ superior acreditată, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două institutii de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație.* Absolvenții care provin din institutii autorizate să funcționeze provizoriu susțin examenul de licență/diploma în cadrul institutiilor de învățământ superior acreditate, în baza unui protocol încheiat între cele două institutii de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare după avizul consiliilor de administrație.

Art.11. Facultățile organizatoare ale examenelor de licență/diploma/masterat vor informa candidații despre sesiunile de examene de finalizare a studiilor, stabilite de Senatul Universității, despre condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia etc., prin afișare la avizierul fiecărei facultăți organizatoare și pe pagina web a instituției de învățământ superior.

Tematica și bibliografia rămân valabile și pentru celelalte sesiuni de examene de finalizare a studiilor din anul universitar 2016.

Art. 12. Înscrierea candidaților pentru un examen de finalizare a studiilor se efectuează individual, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, la facultățile organizatoare din cadrul U.B.d.B.

Art.13. Dosarul de înscriere al fiecărui candidat pentru susținerea examenului de licență va cuprinde următoarele:

- a. Cerere-tip de înscriere – Anexa nr.1 la prezentul regulament;
- b. Diploma de bacalaureat - original;
- c. Adeverința de absolvire a studiilor eliberată de către facultatea absolvită – original;
- d. Certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de U.B.d.B. sau de către o altă instituție specializată, națională ori internațională, recunoscută de U.B.d.B.
- e. Patru fotografii color tip B.I. (3/4);
- f. Certificat de naștere și, după caz, de căsătorie - copie legalizată;
- g. Chitanța privind achitarea taxei pentru examenul de licență și viza casieriei pentru taxele școlare aferente celor patru ani de studiu;
- h. Lucrarea de licență într-un singur exemplar, însoțită de referatul conducătorului științific al acesteia;

- i. Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea conținutului lucrării de licență – Anexa nr.3 la prezentul regulament;
- j. Copie xerox după cartea de identitate;
- k. Dosar plic.

Art.14. Dosarul de înscriere al fiecărui candidat pentru susținerea examenului de disertație va cuprinde următoarele:

- a. Cerere-tip de înscriere – Anexa nr.2 la prezentul regulament;
- b. Diploma de licență – original și copie legalizată;
- c. Suplimentul de diplomă eliberat de facultatea absolvită – în copie legalizată;
- d. Diploma de bacalaureat – în copie legalizată;
- e. Patru fotografii color tip B.I. (3/4);
- f. Certificat de naștere și, după caz, de căsătorie - copie legalizată;
- g. Chitanța privind achitarea taxei pentru examenul de disertație;
- h. Lucrarea de disertație într-un singur exemplar, însoțită de referatul conducătorului științific al acesteia;
- i. Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea conținutului lucrării de licență – Anexa nr.3 la prezentul regulament;
- j. Copie xerox după cartea de identitate;
- k. Dosar plic.

Art.15. Secretariatele facultăților organizatoare preiau dosarele candidaților, verificând totodată conținutul acestora și își asumă răspunderea pentru păstrarea actelor originale și existența tuturor actelor originale în dosarul de licență/disertație.

Capitolul III

DEFĂȘURAREA EXAMENELOR

Art.16. Examenul de licență constă din două probe, după cum urmează:

a) proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (probă scrisă);

b) proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diploma.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diploma sunt publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

Art.17. Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Prezentarea și susținerea lucrării de disertație sunt publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

Art.18. Comisiile de examen de finalizare a studiilor se vor forma din cadre didactice titulare ale universitatii și se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizie a rectorului U.B.d.B., la propunerea consiliilor facultăților și cu aprobarea senatului universității.

Membrii comisiilor de examen trebuie să fie specialiști în specializarea/programul de studii la care se desfășoară examenul de finalizare a studiilor;

Comisiile se fac publice prin afișare la sediile facultăților organizatoare.

Art. 19. Conducerea facultăților organizatoare și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art.20. Pentru fiecare sesiune de licență/diploma/disertație, în cadrul U.B.d.B. se constituie comisii de organizare a examenelor de finalizare a studiilor.

Art.21. În cadrul fiecărei facultăți organizatoare, comisiile de examen de finalizare a studiilor pentru fiecare program de studii universitare de licență/diploma/masterat vor fi formate din cadre didactice ale universitatii si vor avea in componenta :

- președinte;
- membrii;
- secretar.

Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.

Membrii comisiei/subcomisiilor de examene de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

Art. 22. Pentru fiecare facultate organizatoare se constituie o comisie de analiză și soluționare a contestațiilor numită prin decizia rectorului U.B.d.B., la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor și cu aprobarea senatului universității.

Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor va fi formată din președinte și doi membri.

Art.23. Pe lângă comisia de licență a fiecărei facultăți organizatoare se mai constituie și subcomisii de supraveghere a probei scrise;

Numărul membrilor subcomisiilor este stabilit de comisia de licență/disertație din cadrul facultății organizatoare și nu poate fi mai mic de trei.

Subcomisiile se propun de către consiliile facultăților organizatoare și se aprobă de Senatul Universității.

Membrii comisiilor și subcomisiilor de examen de finalizare a studiilor sunt remunerați pentru această activitate exclusiv de instituția organizatoare.

Art.24. Componenta comisiilor pentru examenele de licență/diploma/disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul web al instituției.

Art.25. Proba scrisă se desfășoară după cum urmează:

a) comisiile facultăților organizatoare vor afișa, cu cel puțin 48 de ore înainte, listele nominale ale candidaților care au dreptul să se prezinte la examenul de licență/diploma/disertație;

b) data și ora începerii probei scrise, precum și repartizarea pe săli a candidaților se vor afișa cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea examenului;

c) candidații au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afișate și să sesizeze comisiile de examene de licență/diploma/masterat în legătură cu eventualele neconcordanțe;

d) proba scrisă constă în test grilă și subiecte de sinteză, și se desfășoară pe o durată de 3 ore;

e) subcomisiile de elaborare a subiectelor și corectare a lucrărilor scrise au obligația să întocmească baremele de corectare care vor fi afișate la încheierea probei scrise;

f) la intrarea în sala de examen în care se susține proba scrisă, candidatul prezintă cartea de identitate, fiind interzisă deținerea de telefoane mobile, cărți și alte materiale didactice;

g) așezarea candidaților se face în ordine alfabetică și la distanță de două locuri între ei;

h) candidații vor intra în sălile în care se susține proba scrisă cu cel puțin 60 de minute înaintea începerii acesteia. Până la începerea examenului, seful subcomisiei de supraveghere din fiecare sală de examen distribuie materialele de examen și explică modul de utilizare a acestora;

i) candidații care nu vor fi prezenți în sală în momentul distribuirii subiectelor pierd dreptul de a susține proba scrisă;

j) orice fraudă sau încercare dovedită de fraudă în timpul probei scrise se sancționează cu eliminarea candidatului respectiv din examenul de licență, menționându-se în toate documentele „eliminat din examen”. Responsabilul subcomisiei de supraveghere întocmește un proces-verbal pe care îl semnează alături de ceilalți membrii ai subcomisiei și de candidatul în cauză (dacă refuză se consemnează);

k) la finalul examenului, responsabilul subcomisiei de supraveghere, primește lucrările candidaților pe baza unui tabel nominal sub semnătură (Anexa nr.7), după care le va preda secretarului comisiei de licență în baza unui proces verbal (Anexa nr.5);

l) fiecare lucrare va fi evaluată independent de către doi membrii din subcomisia de corectare a lucrărilor; în caz de neconcordanță între cele două

evaluări, lucrarea va fi supusă unei noi evaluări din partea altui membru al subcomisiei, desemnat de președintele acesteia (Anexa nr.6);

m) la proba scrisă, numai dacă între cele două evaluări există o neconcordanță mai mare de un punct, lucrarea va fi supusă unei noi evaluări din partea altui membru al subcomisiei, desemnat de președintele acesteia;

n) evaluarea lucrărilor la proba scrisă se face, în cazul testului grilă, pe baza punctajul rezultat în urma aplicării grilei de corectură, iar în cazul subiectelor de sinteză, pe baza punctajului obținut conform baremului afișat. Nota minimă de promovare este 5,00.

o) nota obținută la proba scrisă se afișează la avizierul facultății organizatoare în cel mult 24 h de la data desfășurării probei scrise, sub semnătura președintelui Comisiei de licență a facultății organizatoare și a secretarului acesteia.

p) contestațiile cu privire la rezultatele obținute la proba scrisă se depun la secretariatul facultății organizatoare, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, și se soluționează, în cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Deciziile Comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive;

Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică. Deciziile comisiilor se adoptă cu votul majorității membrilor acestora.

Art.26. Proba orală se desfășoară astfel:

a) prezentarea și susținerea lucrării de licență/disertație are loc în fața subcomisiei de evaluare a lucrărilor de licență/disertație și este condiționată de promovarea, în prealabil, a probei scrise în cazul examenului de licență;

b) fiecare membru al subcomisiei acordă note de la 1 la 10; nota pentru lucrarea de licență/disertație este media aritmetică a notelor acordate de membrii subcomisiei. Nota de promovare a fiecărei probe nu poate fi mai mică de 5, iar media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6;

c) rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

d) notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art.27. Nota finală a examenului de licență se stabilește ca medie aritmetică între nota obținută la proba scrisă și cea obținută la proba orală, și pentru promovarea examenului de licență/disertație, aceasta trebuie să fie cel puțin 6,00.

Art.28. Candidații care nu promovează examenele de finalizare a studiilor, se pot prezenta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea cheltuielilor aferente, stabilite de Consiliul de administrație al U.B.d.B..

Art.29. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), de către instituția organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art.30. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnăturile persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior și informațiile următoare:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea;

c) perioada de studii;

d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de

predare, locatia geografica, numarul de credite si actul normativ care le stabileste (hotarare a Guvernului, ordin al ministrului, dupa caz).

In caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverinte urmeaza procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art.31. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.32. Prezentul Regulament a fost actualizat în ședința Senatului Universității Bioterra din Bucuresti din data de 11.02.2016 și intră în vigoare cu aceeași dată.

ANEXE

- Anexa nr.1: Cerere-tip de înscriere la examenul de licență;
- Anexa nr.2: Cerere-tip de înscriere la examenul de disertație;
- Anexa nr.3: Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea conținutului lucrării de licență/disertație;
- Anexa nr.4: Certificat de competență lingvistică;
- Anexa nr.5: Proces-verbal de primire a formularelor tipizate utilizate la proba scrisă;
- Anexa nr.6: Borderou de corectură;
- Anexa nr.7: Tabel nominal privind candidații înscriși la examenul de licență.
- Anexa nr. 8: Borderou primire lucrari la examenul de licenta proba scrisa

RECTOR,
Prof.univ.dr. Floarea NICOLAE



**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
PRIVIND ORIGINALITATEA CONȚINUTULUI LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

Subsemnatul(a)
domiciliat(ă) în str. nr. .. sc. et. ap. jud., născut(ă) la
data de în localitatea jud., fiul lui și al
posesor al C.I. seria nr. C.N.P. eliberat de absolvent
al Facultății, din cadrul Universității Bioterra București, programul de
studii, promoția, forma de învățământ, **declar pe
proprie răspundere**, că lucrarea de licență/disertație cu titlul
.....
..... elaborată în vederea
susținerii publice în sesiunea este o lucrare originală.

De asemenea, declar că nu am plagiat altă lucrare de licență/disertație,
tratate, monografii, lucrări de specialitate, articole etc., publicate sau postate pe
internet, toate sursele bibliografice folosite la elaborarea lucrării de
licență/disertație fiind menționate în cuprinsul acesteia.

Data,

Semnătura,

**PROCES VERBAL DE PRIMIRE
A FORMULARELOR TIPIZATE ȘI A SUBIECTELOR UTILIZATE LA PROBA SCRISĂ**

Subsemnatul/a..... șef de sală (.....) la examenul de licență – sesiunea..... am primit în data de....., la ora....., un număr de.....exemplare grile pentru proba scrisă a examenului de licență și un număr deexemplare lucrari scrise.

De asemenea, am primit și lista studenților înscriși la examenul de licență.

Am primit, Șef de sală,	Am predat, Secretar comisie de licență,
----------------------------	--

**PROCES VERBAL DE PREDARE/PRIMIRE
A LUCRĂRILOR SCRISE ȘI A FORMULARELOR TIPIZATE NEUTILIZATE SAU ANULATE**

Subsemnatul/a.....șef de sală (.....)la examenul de licență /diploma – sesiunea.....am predat în data de , la ora....., un număr de:

- *exemplare lucrari scrise
- *subiecte tip grila
- *grile anulate
- *lucrari scrise anulate

De asemena, am predat și lista studenților înscriși la examenul de licență, cu semnăturile acestora obținute la predarea lucrării scrise.

Am predat, Șef de sală,	Am primit Secretar comisie de licență,
----------------------------	---

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
 Universitatea BIOTERRA BUCUREȘTI
 Facultatea _____
 Examen de licență /diploma– Sesiunea _____

ANEXA nr.6

BORDEROU DE CORECTURĂ**Proba scrisă: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**

Nr. Lucrării	Corectura 1			Corectura 2			Corectura 3			Nota finală
	Grila	Sinteza	Total	Grila	Sinteza	Total	Grila	Sinteza	Total	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
.....										
.										

Presedinte:**Membrii:****Secretar comisie**

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

Anexa nr. 8

Universitatea BIOTERRA BUCUREȘTI

Facultatea _____

Examen de licență /diploma– Sesiunea _____

BORDEROU PRIMIRE LUCRARI LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

PROBA SCRISĂ

SESIUNEA IULIE 2016

SALA _____ DATA _____ ORA _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	C.N.P.	Nr. pag.	Semnatura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				